



Job trifft Lebensqualität. In Bad Laasphe lässt sich gut arbeiten und leben.

Bad Laasphe ist mit ca. 13.500 Einwohnern, 21 Ortseilen und 136 km² Fläche eine ländlich gelegene Kleinstadt im Wittgensteiner Land. Sie liegt im nordrhein-westfälischen Kreis Siegen-Wittgenstein nahe der Grenze zu Hessen an der schönen Lahn.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in Informationstechnik (w/m/d)

Das Aufgabengebiet:

- Administration der IT-Infrastruktur der Stadtverwaltung
- Erstellen von Konzepten und Optimieren vorhandener IT-Systeme, ggf. in Abstimmung mit dem überregionalen IT-Dienstleister oder beauftragten Fachfirmen
- Beschaffen und Einführen neuer Softwareprodukte
- Support-Service im 1st und 2nd-Level-Support für diese Infrastruktur
- Erstellen und Führen technischer Dokumentationen
- Unterstützen der Fachdienste und Fachverfahrensadministratoren bei Problemen und dem Entwickeln und Umsetzen von Lösungen

Das Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker Systemintegration oder IT-Systemelektroniker oder ein vergleichbarer Berufsabschluss im IT-Bereich
- Berufserfahrung wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse in MS-Windows Betriebssystemen sowie MS-Office Anwendungen
- Gutes analytisches Denken und hohe Affinität zu Informationstechnik
- Erfahrungen mit Firewall-Konfiguration, Netzwerkbetrieb und –sicherheit, Virenschutz und Datensicherung
- Gute Teamfähigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Fahrerlaubnis Klasse B

Wir bieten:

- ein sehr vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- eine Vergütung in der Entgeltgruppe 9b TVöD
- ein tolles Betriebsklima, geprägt von Offenheit, Wertschätzung und Kollegialität
- flexible Arbeitszeit
- die Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine Jahressonderzahlung und 30 Tage Jahresurlaub
- eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge

- die Möglichkeit eines E-Bike-Leasings
- Unterstützung bei der Wohnungssuche

Die Stadt Bad Laasphe setzt sich für Chancengleichheit und Vielfalt ein. Wir verfolgen das Ziel, ein wertschätzendes, geschlechtssensibles und familienfreundliches Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem Diskriminierung keinen Platz hat. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Menschen unabhängig von ihrer kulturellen oder sozialen Herkunft, ihrem Alter, ihrer Religion und Weltanschauung oder ihrer sexuellen Orientierung und geschlechtlichen Identität.

Die Stadt Bad Laasphe fördert Frauen und stellt sie in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung entsprechend den Regeln des LGG NRW sowie des Gleichstellungsplans der Stadt Bad Laasphe bevorzugt ein.

Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen schwerbehinderter Menschen.

Die Besetzung der Stelle kann auch in Teilzeit erfolgen.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen willigen Sie in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens ein. Dies schließt die Weitergabe an die Mitglieder der Auswahlkommission, die Personalverwaltung und den Personalrat ein. Ihre Daten werden bis längstens 6 Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gespeichert und anschließend gelöscht.

Rückfragen zum Verfahren beantwortet Ihnen das Team Personal (Tel.: 02752 / 909-112, E-Mail: Bewerbung@bad-laasphe.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

bis zum 30.11.2024

und bitten – **ausschließlich per E-Mail** – um Übersendung an:

Stadt Bad Laasphe
Fachdienst Zentrales
Mühlenstr. 20
57334 Bad Laasphe
E-Mail: Bewerbung@bad-laasphe.de