



**Stadt Bad Laasphe**



Bad Laasphe ist eine idyllisch gelegene, familienfreundliche, lebendige und l(i)ebenswerte Kleinstadt am Rande des Rothaargebirges im südlichen Nordrhein-Westfalen mit ca. 14.000 Einwohnern. Hier trifft Tradition auf Moderne. Diese Mischung bietet Jung und Alt, Einheimischen und Besuchern vielfältige Möglichkeiten. Die Stadtverwaltung versteht sich dabei als kommunale Dienstleisterin und Ansprechpartnerin für die Menschen vor Ort.

Bei der Stadt Bad Laasphe ist im Zuge einer Nachfolgeregelung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position als

## **Dezernent/Dezernentin (m/w/d)**

zu besetzen, der/die dem Rat der Stadt Bad Laasphe zur Wahrnehmung der Allgemeinen Vertretung des Bürgermeisters gemäß § 68 GO NRW vorgeschlagen werden soll.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Einstellung erfolgt bei entsprechendem Nachweis der Qualifikation voraussichtlich nach Besoldungsgruppe A 15 Landesbesoldungsordnung NRW. Daneben wird im Anschluss an eine Bestellung zum/zur Allgemeinen Vertreter/in des Bürgermeisters eine Aufwandsentschädigung in der gesetzlich zulässigen Höhe gewährt.

### **Ihre Kernaufgaben:**

- Allgemeine Vertretung des Bürgermeisters
  - Verantwortungsvolle Leitung des Dezernates I mit den zugehörigen Fachbereichen
    - Zentrale Dienste, Sicherheit und Ordnung  
(Zentrale Verwaltung, Personal, Sicherheit und Ordnung, Feuerwehr, Interkommunale Zusammenarbeit, Daseinsvorsorge, Demografie)
    - Bürgerdienste mit den Abteilungen
      - Bürgerservice, Personenstand  
(Bürgerservice, Personenstand, Bestattungswesen, Projekte)
      - Familien, Soziales und Sport  
(Familie und Soziales, Jugendhilfe, Wohngeld, Sport, Schulen, Senioren)
- Eine Änderung der Dezernatsstruktur bzw. Aufgabenbereiche bleibt vorbehalten.
- Kooperative, leistungsorientierte und wertschätzende Führung der den Fachbereichen angehörenden Mitarbeiter/innen
  - Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister, im Verwaltungsvorstand, mit den politischen Gremien sowie weiteren Beteiligten, mit den Mitarbeitenden sowie den Bürgerinnen und Bürgern
  - Fachliche Begleitung des Ausschusses für Freizeit, Jugend, Soziales und Sport sowie des Schulausschusses

### **Unsere Anforderungen:**

- Befähigung für die Laufbahn des höheren Verwaltungsdienstes im Land NRW in der Laufbahngruppe 2, zweites Eingangsamt
- Mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung in einer (Kommunal-)Verwaltung
- Fundierte Kenntnisse und Verständnis kommunalpolitischer Themen, Entwicklungen und Zusammenhänge
- Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein sowie an Durchsetzungs- und Kommunikationsstärke.

Es wird erwartet, dass der Dezernent/die Dezernentin einen Wohnsitz in der Stadt Bad Laasphe nimmt.

Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Vorgaben des Landesgleichstellungsgesetzes NRW sowie des Gleichstellungsplanes der Stadt Bad Laasphe. Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit.

Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und diesen Gleichgestellten behinderten Menschen im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen sind unter dem Stichwort „Bewerbung Dezernent/in“ spätestens bis zum **07.06.2022** zu richten an:

**Stadt Bad Laasphe  
Herrn Bürgermeister Dirk Terlinden  
-persönlich-  
Stichwort „Bewerbung Dezernent/in“  
Mühlenstraße 20  
57334 Bad Laasphe**

oder per E-Mail im pdf-Format (max. 2 MB) an [Buergemeister@bad-laasphe.de](mailto:Buergemeister@bad-laasphe.de)

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!